

**Aprobat
în Consiliul de Administrație 21.02.2025**

**REGULAMENT
ÎNSCRIEREA ȘI REPARTIZAREA ELEVILOR ÎN CLASA a V-a
AN ȘCOLAR 2025 - 2026**

I. DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul regulament este elaborat în baza prevederilor:

- Legii Educației Naționale nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ORDIN Nr. 4183 din 4 iulie 2022;
- Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, prin OME nr. 4619/22.09.2024

Art. 1. Numărul de locuri aprobate pentru anul școlar 2025-2026, la clasele a V-a, la Colegiul Național „Emil Botta” Adjud este 40.

(a) La ambele clase se studiază ca prima limbă modernă engleza.

(b) A doua limbă modernă studiată este franceza.

Art. 2. La Colegiul Național „Emil Botta” Adjud se organizează testarea elevilor înscriși la clasa a V-a, pentru anul școlar 2025-2026, în următoarele situații:

(a) dacă numărul elevilor înscriși în perioada prevăzută de Consiliul de Administrație este mai mare decât numărul total al locurilor aprobate;

Art. 3. Atât candidații proveniți din învățământul de stat, cât și cei din învățământul particular acreditat au dreptul să susțină probele din cadrul testării.

Art. 4. Testarea cuprinde două probe scrise.

Art. 5. Disciplinele la care se face testarea sunt limba și literatura română și matematică.

(a) Prima probă scrisă este limba și literatura română.

(b) Durata probei de limba și literatura română este de 45 de minute din momentul distribuirii subiectelor.

(c) A doua probă scrisă este matematică.

(d) Durata probei de matematică este de 45 de minute din momentul distribuirii subiectelor.

(e) Între proba de limba și literatura română și proba de matematică este prevăzută o pauză de 30 de minute.

Art. 6. Subiectele/itemii pentru probele de limba și literatura română respectiv matematică se elaborează conform programelor în vigoare pentru clasele din învățământul primar.

(a) Subiectele/itemii pentru probele de limba și literatura română respectiv matematică se elaborează în ziua în care se desfășoară testarea.

Art. 7. Data, ora și locul de desfășurare a probelor sunt făcute publice cu 15 de zile înainte de desfășurarea lor, atât pe pagina WEB a colegiului, cât și la avizierul unității de învățământ.

Art. 8. Nota care asigură înscrierea în clasa a V-a se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la cele două probe.

Art. 9. Nota minimă de promovare a testării este 5,00.

(a) Dacă numărul candidaților care obțin cel puțin 5,00 este mai mare decât numărul locurilor, elevii vor fi înscriși în ordinea descrescătoare a mediei de la testare, în limita celor 40 de locuri aprobate;

(b) Repartizarea pe clase a celor 40 de elevi înscriși, care au promovat testarea, se va efectua ținând cont, în ordine, de media obținută în urma testării la cele două discipline;

(c) frații/gemenii vor fi repartizați, pe baza cererii depuse de părinți, în aceeași clasă, cu respectarea condițiilor prevăzute în Art. 9.

II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI/TESTULUI

Art. 11. Comisia de organizare și desfășurare a concursului, Comisia de elaborare a subiectelor, Comisia de evaluare și Comisia de contestații precum și profesorii asistenți din sălile de testare se propun și se aprobă în Consiliul de Administrație dintre profesorii de specialitate ai Colegiului Național „Emil Botta” Adjud.

Art. 12. Comisia de organizare și coordonare a concursului are următoarea componență:

- Președinte - directorul Colegiului Național „Emil Botta” din Adjud;
- Vicepreședinte- directorul adjunct al Colegiului Național „Emil Botta” Adjud;
- Membri - doi profesori de la alte discipline decât cele din care se susține testarea;
- Secretar - secretarul șef al Colegiului Național „Emil Botta ” Adjud;
- Informatician - informaticianul Colegiului Național „Emil Botta ” Adjud.

(a) Componența nominală a acestei comisii se propune și se aprobă în cadrul Consiliului de administrație și se numește prin decizia directorului, cu cel puțin 30 de zile înainte de susținerea testării.

Art. 13. Comisia de elaborare a subiectelor și de evaluare a lucrărilor se compune din:

- Președinte: un cadru didactic, membru în Consiliul de administrație, de altă disciplină decât cele din care se susține testarea;
- Membri: doi profesori de limba și literatura română și doi profesori de matematică din Colegiul Național „Emil Botta” Adjud.

Art. 15. Componența nominală a acestor comisii se stabilește prin tragere la sorți, în ziua administrării probelor.

(a) Rezultatele tragerilor la sorți se consemnează într-un proces verbal pe care îl semnează toți profesorii prezenți în această etapă.

(b) Membrii comisiei de elaborare a subiectelor redactează subiectele și baremele de corectare și notare în ziua administrării probelor, cu două ore înainte de testare, respectând modelele publicate cu cel puțin 15 de zile înainte de testare. Ei nu pot părăsi încăperea decât după distribuirea subiectelor în săli.

Art. 16. Baremul de corectare și notare, pentru cele două discipline din cadrul testării, imprimat și introdus în plic sigilat, este închis în fișet până la terminarea celor două probe scrise, când este afișat.

Art. 17. Lucrările sunt corectate imediat după încheierea probelor, iar rezultatele sunt afișate la avizier și pe site-ul colegiului, în aceeași zi cu desfășurarea testării.

Art. 18. Comisia de contestații este numită prin decizia directorului.

(a) Comisia de contestații este formată din doi profesori de limba și literatura română și doi profesori de matematică de la Colegiul Național „Emil Botta” Adjud, alții decât cei din comisiile de elaborare a subiectelor, respectiv de evaluare a lucrărilor.

Art. 19. Eventualele contestații se depun și se înregistrează la secretariatul Colegiului Național „Emil Botta” Adjud, în perioada prevăzută de calendarul concursului, după afișarea rezultatelor inițiale.

(a) Contestarea rezultatelor se poate referi la o disciplină sau la ambele discipline la care s-a susținut testarea.

(b) După centralizarea cererilor prin care se contestă punctele obținute la evaluarea anterioară, lucrările ale căror punctaje inițiale au fost contestate se secretizează; secretizarea se face în același mod pentru toate lucrările contestate.

Art. 20. Dacă diferența dintre notele pe discipline, dintre corectura inițială și cea de la contestații este mai mică de 0,5 puncte, nota inițială acordată rămâne nemodificată. Dacă diferența dintre notele de la corectura inițială și cea de la contestații este egală sau mai mare de 0,5 puncte, nota inițială acordată se modifică, prin creșterea sau descreșterea acesteia.

Art. 21. Notele stabilite de comisia de contestații sunt definitive.

Art. 22. După rezolvarea contestațiilor se afișează listele definitive, conform calendarului.

III. DISPOZIȚII FINALE

Art. 23. Lucrările scrise, subiectele și baremele, borderourile originale de la testare și toate celelalte documente întocmite pentru buna desfășurare a testării în vederea înscrierii în clasa a V-a se păstrează în arhiva unității de învățământ pe o perioadă de doi ani.

(a) Cele două exemplare tipărite ale catalogului se păstrează în arhiva unității de învățământ.

Art. 24. După afișarea rezultatelor testării, se desfășoară etapa de înscriere propriu-zisă a elevilor care au promovat testarea. Actele necesare înscrierii vor fi aduse la secretariatul Colegiului în termen de 15 zile lucrătoare după afișarea rezultatelor finale. În situații speciale, actele pot fi trimise prin e-mail la adresa destinată înscrierii.

Art. 25. În timpul desfășurării probelor scrise este interzis accesul persoanelor străine în incinta liceului, în afara membrilor comisiei de organizare și desfășurare a testării și a reprezentanților ISJ Vrancea.

Președintele Consiliului de Administrație,
prof. Bădură Iulia